**Programmazione didattica del Consiglio di classe**

**Triennio ITT/AFM**

**Anno scolastico:** 2022 - 2023

Classe ……..sez...…….Indirizzo..……..........

Data di approvazione definitiva (consiglio di classe): ………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materia** | **Docente** | **Firma** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Il coordinatore

**Descrizione della classe e analisi della situazione in ingresso, con indicazione dei livelli di partenza espressi in percentuale**

|  |
| --- |
|  |

**OBIETTIVI COMUNI DA CONSEGUIRE**

Gli obiettivi generali e trasversali stabiliti dal Consiglio di classe tengono conto del fatto che ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

il Consiglio di classe, rilevata la situazione della classe, intende concentrarsi maggiormente sugli obiettivi indicati.

|  |
| --- |
| **Obiettivi socioaffettivi relazionali**  1) Assumersi responsabilità in ordine agli impegni scolastici. L'alunno/a: - rispetta le consegne di studio - partecipa ai vari momenti della vita scolastica - frequenta assiduamente e con puntualità - rispetta le norme e i regolamenti interni della scuola   2) Realizzare rapporti interpersonali corretti e costruttivi. L'alunno/a: - rispetta le norme della convivenza sociale - è disponibile al dialogo con compagni e docenti - è ben disposto ad accogliere le indicazioni e i suggerimenti degli insegnanti  - è disposto alla cooperazione  - è disposto alla rivoluzione di eventuali dinamiche conflittuali  ………………………………………..  3) ………………………. |

|  |
| --- |
| **Obiettivi cognitivi trasversali**  1) Sviluppare le capacità espositive. L'alunno/a: \_ legge e comprende testi di vario tipo \_ parafrasa e/o rielabora i contenuti  \_ si esercita nella comunicazione disciplinare scritta/orale \_ usa il lessico specifico \_ risponde con proprietà e precisione ai quesiti  \_ produce testi scritti/orali complessi per i contenuti e il più possibile accurati nelle forme \_ non ripropone lo stesso schema espositivo del manuale   2) Acquisire un sapere articolato e critico. L'alunno/a: \_ conosce e applica argomenti e tecniche proprie delle discipline \_ riconosce i nessi di causa-effetto \_ contestualizza i fenomeni nel loro ambito specifico \_ conosce gli sviluppi diacronici di fatti e/o problemi (li colloca in prospettiva storica) \_ approfondisce autonomamente gli argomenti laddove è possibile \_ usa strumenti critici e bibliografici  3) Potenziare il proprio metodo di studio. L'alunno/a: \_ prende autonomamente appunti \_ elabora schede, tabelle e grafici \_ esegue con assiduità e precisione i compiti  \_ risponde con pertinenza ai quesiti \_ riconosce relazioni logiche tra argomenti disciplinari \_ riconosce relazioni logiche tra argomenti interdisciplinari, dove evidenziati \_ si impegna nel lavoro autonomo \_ chiede chiarimenti e spiegazioni  **4) ……….........................** |

|  |
| --- |
| **Compiti istituzionali della componente docenti**  Il docente \_ descrive lo statuto epistemologico ( i "territori" d'indagine, i procedimenti specifici, le possibilità e i limiti della conoscenza) della propria disciplina; illustra programmi, strumenti e metodi, descrive ed interpreta problemi e fenomeni propri delle sue discipline; \_ legge , decodifica e commenta testi in classe; cura l'apprendimento del lessico specifico e verifica il livello della produzione orale e scritta; \_ sollecita quesiti sugli argomenti disciplinari; propone gli argomenti sottolineandone la logica strutturale; coordina interventi e contributi individuali; \_ illustra in classe le proprie modalità di valutazione, adottate in coerenza con le linee e gli obiettivi prioritari elaborati dal Consiglio di Classe; \_ controlla la frequenza scolastica e accerta l'impegno domestico; \_ osserva i comportamenti reciproci degli alunni; suggerisce modalità di relazione interpersonale; educa alla tolleranza e al rispetto reciproco; spiega le ragioni delle norme di convivenza sociale. |

|  |
| --- |
| **Doveri fondamentali degli alunni**  Le alunne e gli alunni: \_ prendono atto per conoscenza diretta e completa del Regolamento d'Istituto; \_ si assumono responsabilità in ordine agli impegni scolastici; \_ instaurano rapporti interpersonali corretti e costruttivi con compagni, docenti e personale scolastico; \_ comunicano correttamente e tempestivamente ai propri genitori quanto di volta in volta richiesto dall'istituzione scolastica e dai docenti. |

|  |
| --- |
| **Impegni della componente genitori**  I genitori si impegnano a: \_ prendere conoscenza diretta e completa del patto di corresponsabilità, del Regolamento d'Istituto e degli indirizzi educativi generali della scuola (il tutto contenuto nel P.T.O.F.), oltre che della presente programmazione del Consiglio di classe; \_ seguire costantemente l'andamento scolastico del/della proprio/a figlio/a attraverso un controllo assiduo del libretto personale e la presenza nelle occasioni di comunicazione scuola-famiglia, compresi gli eventuali colloqui richiesti dai singoli docenti; \_ sostenere l'azione educativa e il progetto formativo e culturale della scuola, collaborando nei modi che ritengano più efficaci e opportuni. |

|  |  |
| --- | --- |
| **STRATEGIE DA METTERE IN ATTO PER IL LORO CONSEGUIMENTO** | |
| □ studio collaborativo | □ lezione frontale |
| □ tutoraggio | □ analisi dell'errore, autocorrezione |
| □ role playing | □ classe virtuale |
| □ attribuzione di compiti specifici | □ flipped classroom |
| □ project based learning (apprendimento basato su progetti) | □ |
| □ interventi di recupero curricolare in itinere | □ |
| □ uso di registri e linguaggi specifici | □ |

|  |
| --- |
| **Verifiche**   * Verifiche formative finalizzate al controllo *in itinere* del processo di apprendimento. Almeno n. a quadrimestre * Verifiche sommative per accertare il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati. Almeno n. a quadrimestre   + Prove scritte e orali   + Prove strutturate e semi strutturate   + Questionari   + Prove pluridisciplinari   + Relazioni   + Prove scrittografiche   + Prove pratiche |
| **Criteri di valutazione**  Il consiglio di classe stabilisce……………………………………………………………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  **e adotta la seguente griglia di valutazione, validata dal collegio docenti:** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICATORI** | | **DESCRITTORI** | **Nullo**  **2-3** | **insuf**  **4-5** | **Suff**  **6** | **Buono**  **7-8** | **Ott**  **9-10** |
| PARTECIPAZIONE ALLE LEZIONI E/O AD ALTRA ATTIVITA’ DIDATTICA | | **Assiduità** (l’alunno/a prende/non prende parte alle attività proposte) |  |  |  |  |  |
| **Partecipazione** (l’alunno/a partecipa/non partecipa attivamente) |  |  |  |  |  |
| METODO, ORGANIZZAZIONE ED INTERAZIONE | | **Interesse, cura approfondimento** (l’alunno/a rispetta tempi, consegne, approfondisce, svolge le attività con attenzione) |  |  |  |  |  |
| **Capacità di relazione** (l’alunno/a rispetta i turni di parola, sceglie corretti modi per dialogare, sa utilizzare i diversi canali/strumenti di comunicazione |  |  |  |  |  |
| **Apprendimento** | |  |  | | | | |
| SAPERE | Conoscenza contenuti disciplinari | **Gestire le informazioni** (l’alunno/a sa acquisire ed organizzare dati, conoscenze ed informazioni) |  |  |  |  |  |
| **Capacità comunicativa (**l’alunno/a argomenta in maniera appropriata, sa ascoltare/confrontarsi) |  |  |  |  |  |
| SAPER FARE | Abilità  specifiche | **Pianificazione ed organizzazione** (l’alunno/a è capace di operare con le modalità specifiche, di processo, del/la sapere/disciplina) |  |  |  |  |  |
| **Capacità di problem solving** (l’alunno/a sa utilizzare dati e conoscenze acquisiti/e per risolvere problemi) |  |  |  |  |  |
| SAPER ESSERE | Competenze trasversali | **Adattabilità/Autonomia** (l’alunno/a riesce ad adattarsi a situazioni nuove ed è autonomo/responsabile) |  |  |  |  |  |
| **Spirito di iniziativa** (l’alunno/a sa porsi e raggiungere obiettivi, utilizza conoscenze/abilità per affrontare e risolvere problemi concreti/reali) |  |  |  |  |  |
| Assegnare ad ogni descrittore un punteggio nella rispettiva casella,  sommare e dividere per 10 (n. descrittori) | | | | | **Somma punteggio…….**  **Voto=punteggio/10**  **…………….** | | |

|  |
| --- |
| **Interventi didattici e educativi integrativi** (modalità di svolgimento)  Tutti i docenti si impegnano a svolgere interventi di recupero curricolare *in itinere* per il raggiungimento delle competenze. Qualora si rendesse necessario, il Consiglio di classe valuterà la partecipazione degli alunni a quelle attività di recupero e/o sostegno che la scuola potrà attivare dopo i risultati del profitto del primo quadrimestre. |

|  |  |
| --- | --- |
| **EVENTUALI PERCORSI INTERDISCIPLINARI** (*classi terze, quarte e quinte AFM, ITT, IPSSEOA*)  Il CdC, alla luce delle modalità di svolgimento del nuovo esame di Stato e in coerenza con quanto previsto dal PTOF, progetta i seguenti percorsi interdisciplinari, **il cui dettaglio è presente nelle programmazioni individuali dei singoli docenti:** | |
| **Titolo del percorso** | **Discipline coinvolte** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Scheda del CDC per la programmazione delle attività didattiche sull’educazione civica** | | | | |
| **TEMATICHE**  **(a scelta)** | **DISCIPLINA/E COINVOLTA/E** | **COMPETENZE DI CITTADINANZA (aggiornate dalla Raccomandazione del Consiglio UE del 22 maggio 2018)** | **RISULTATI DI APPRENDIMENTO** | **N.ORE PER DISCIPLINA** |
| **a) Costituzione, istituzioni dello Stato italiano, dell’Unione europea e degli organismi internazionali; storia della bandiera e dell’inno nazionale;** |  |  |  |  |
| **b) Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, adottata dall’Assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015;** |  |  |  |  |
| **c) educazione alla cittadinanza digitale, secondo le disposizioni dell’articolo 5;** |  |  |  |  |
| **d) elementi fondamentali di diritto, con particolare riguardo al diritto del lavoro;** |  |  |  |  |
| **e) educazione ambientale, sviluppo eco-sostenibile**  **e tutela del patrimonio ambientale, delle identità, delle**  **produzioni e delle eccellenze territoriali e agroalimentari;** |  |  |  |  |
| **f) educazione alla legalità e al contrasto delle mafie;** |  |  |  |  |
| **g) educazione al rispetto e alla valorizzazione del**  **patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni;** |  |  |  |  |
| **h) formazione di base in materia di protezione civile.** |  |  |  |  |
| **i) educazione stradale, educazione alla salute e al benessere, l’educazione al volontariato e alla cittadinanza attiva.** |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Visite guidate, viaggi d'istruzione**, **stages o altro**  (indicare il nome degli accompagnatori):  Per le modalità di organizzazione del viaggio d'istruzione il CdC formalizza e adotta pienamente quanto deliberato in CDD e le direttive del Consiglio di Istituto. |
| **Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento - PCTO** (per le **classi terze, quarte e quinte** IPSSEOA/AFM/ITT) Il CdC, in coerenza con il PTOF, formalizza e adotta pienamente le direttive del Consiglio di Istituto per lo svolgimento di attività relative ai PCTO, pari a n.150 ore (complessive) per il terzo, quarto e quinto anno dell’istituto tecnico economico e a n.210 ore (complessive) per il terzo, quarto e quinto anno dell’istituto professionale (ai sensi dell’art.1, c.785, Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e delle Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) pubblicate col D.M. 774 del 4 settembre 2019).Per la valutazione della ricaduta didattica delle esperienze dei PCTO, il CdC adotta e fa propria la scheda di valutazione delle competenze trasversali, professionali e di indirizzo, approvata dal Collegio dei docenti. |

**Scelte didattiche riguardanti gli eventuali alunni in situazione di handicap**

|  |
| --- |
| VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI  Nella classe sono presenti n° \_\_\_\_\_\_ alunni/e diversamente abili la cui valutazione andrà espressa a seconda del tipo di percorso didattico svolto. Gli alunni sono seguiti dai docenti:  prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_\_\_ per n° \_\_ ore, alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (firma doc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_\_\_ per n° \_\_ ore, alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (firma doc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ area \_\_\_\_\_\_\_ per n° \_\_ ore, alunno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (firma doc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )  □ se la preparazione raggiunge gli obiettivi minimi previsti per ogni disciplina, si rilascerà una certificazione delle competenze acquisite.  □ Se la programmazione è individualizzata per strategie e riduzioni parziali, quindi non riconducibile agli obiettivi minimi, si otterrà una valutazione differenziata e si procederà per il rilascio di una certificazione delle abilità personali raggiunte.  □ i docenti di sostegno stanno effettuando la fase di osservazione necessaria per poter definire, unitamente al consiglio di classe, la programmazione individuale più idonea all'/agli alunno/i diversamente abili in base all' O.M. 90 del 21 maggio 2001. |

|  |  |
| --- | --- |
| INDIVIDUAZIONE ALUNNI CON BES  (ai sensi della Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012)  NOMINATIVO ALUNNO/A: | |
| □ certificazione consegnata agli atti (obbligatoria nei casi di disabilità o DSA) |  |
| In caso di mancanza di documentazione, indicare gli elementi oggettivi e/o le considerazioni pedagogico-didattiche:  □ segnalazione servizi sociali  □ test scritti (allegare copia e relazione)  □ test orali (allegare relazione)  □ risultati di osservazione (allegare relazione)  □ altro (specificare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |  |
| Il CdC, sulla base di tale documentazione, per l’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ procederà alla stesura di un Piano Didattico Personalizzato che sarà firmato dal DS, da tutti i docenti componenti il CdC e dalla famiglia. |  |

Il Consiglio di classe